

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ «Наеждиная ООШ»
на 2020 – 2021 учебный год.**

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- - реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- - координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
- - профсоюзный контроль за соблюдением в школе законодательства о труде и охране труда;
- - улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- - создание условий обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.
- - информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

№п./п.	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
	1. Профсоюзные собрания.		
1.1	Отчёт о работе профсоюзного комитета за 2019-200 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый - 2020 – 2021 учебный год.	сентябрь	Председатель профкома
1.2	О ходе выполнения Соглашения по охране труда за 2020 и заключение нового на 2021год.	январь	Председатель профкома
1.3	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.	май	Председатель профкома Администрация школы
	2. Заседания профкома.		
2.1	О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. Согласование учебной нагрузки на новый учебный год. Согласование тарификации сотрудников на новый учебный год. Анализ стимулирующих выплат педагогическим и техническим работникам. Согласование инструкций по охране труда.	август – сентябрь	Профком

	Обсуждение и утверждение проекта отчета о работе профкома на 2020-2021 учебный год.		
2.2	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя».	сентябрь	Профком. Администрация.
2.3	О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. Согласование графика отпусков работников школы. О проведении новогоднего вечера.	декабрь.	Профком
2.4	Об обеспечении мер по сохранению и улучшению здоровья обучающихся, педагогов и работников школы. Проведение итогов ревизионной комиссии об исполнении сметы на 2019год. Согласование плана работы по охране труда на 2020год. О состоянии работы по аттестации педагогических кадров.	январь	Председатель профкома
2.5	Анализ организационной и информационной работы профкома с членами профсоюзной организации, о выполнении решений, постановлений, обращений, проведении акций и митингов в защиту образования, участия в них. О проведении мероприятий, посвящённых празднику «Масленица» и «Дню 8 Марта».	февраль.	Профком.
2.6	Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.	март.	Председатель профкома Профкома
2.7	Об участии сотрудников в субботниках, благоустройстве территории школы (совместно с администрацией школы). Об организации летнего отдыха работников.	апрель.	Председатель профкома Профкома.
2.8	Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год. Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы.	май.	Профком.
	3. Организационно – массовая		

	КОМИССИЯ.		
3.1	Выписать газету «Мой профсоюз» на 2021год.	Февраль - март	Председатель профкома
3.2	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	В течении года.	Профком
3.3	Проводить «час профсоюзной информации».	1 раз в квартал.	Председатель профкома
3.4	Оформить заявку на отдых детей. О подготовке к проведению мероприятия по окончанию года.	май	Профком
3.5	О подготовке к летней оздоровительной компании.	июнь.	Профком
	4. Комиссия по охране труда.		
4.1	Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2020год.	декабрь	Профком. Администрация.
4.2	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течение года.	Профком.
	5. Культурно – массовая комиссия.		
5.1	Провести вечера отдыха для работников школы: 1.«Учитель – это звучит гордо». 2.«Новогодние посиделки». 3.«Весенняя капель».	октябрь. декабрь. март.	Профком.
5.2	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла с Днем Победы.	май	Профком
5.3	Поздравление членов коллектива с юбилеями.	В течении года.	Профком.
5.4	Организовать дни здоровья.	2 раза в год.	Профком.

Председатель первичной организации
МБОУ « Надеждинской ООШ»

Г.И.Гараева